



ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Via Marconi, n. 91 - 85059 VIGGIANO (PZ)
Tel. 0975/61162 - Fax 0975/311120
Cod. Scuola: PZIC83800N - Cod. Fiscale.: 81000070763
Email: pzic83800n@istruzione.it - Pec:
pzic83800n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icviggiano.edu.it



Istituto Comprensivo - "L. DE LORENZO"-VIGGIANO
Prot. 0000959 del 01/03/2023
VI-2 (Uscita)

Al personale dell’Istituto Comprensivo “L. De Lorenzo” di Viggiano
Agli Istituti comprensivi e superiori della Provincia di Potenza
Al personale esterno
All’Albo dell’Istituto
Al Sito Web

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di un esperto per l’insegnamento della Lingua inglese nella scuola primaria e nella scuola dell’infanzia -A.S. 2022-2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007;

VISTO il CCNL dell’area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTO il D.I. n. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l’ampliamento dell’offerta formativa;

VISTO il Quaderno 3 del MI contenente “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”;

VISTO il Regolamento d’Istituto per il conferimento di incarichi a personale interno ed esterno approvato nella seduta del 13 febbraio 2023 con deliberazione n. 7;

VISTO il PTOF elaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 20 dicembre 2022 con deliberazione n. 3;

CONSIDERATO che l’Istituto Comprensivo “L. De Lorenzo” di Viggiano ha previsto tra le attività all’interno del Piano dell’offerta formativa 2022/2023 la realizzazione di un progetto di inglese per la scuola primaria e per la scuola dell’infanzia;

VISTO il Programma Annuale A.F. 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 4 del 13 febbraio 2023;

VISTO il finanziamento assegnato dal Comune di Viggiano per il Piano diritto allo studio a.s. 2022-2023, regolarmente assunto al Programma Annuale E.F. 2023;

RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

VERIFICATO che il personale interno non ha dato la disponibilità a ricoprire l'incarico;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa ad una figura professionale esperta. La scelta del progetto nasce proprio dal bisogno di creare delle reali occasioni di uso della lingua inglese come mezzo di comunicazione e di potenziare negli alunni la competenza comunicativa in modo da affrontare uno scambio dialogico in modo del tutto naturale.

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

	tipo progetto	Attività	Tempi di realizzazione	Ore e compensi
1	Progetto "Inglese nella scuola primaria"	Uso della lingua inglese come mezzo di comunicazione	Entro giugno 2023	n. 40 ore (costo orario € 35,00 lordo dipendente – tot. € 1.400,00 lordo dipendente- € 1.857,80 lordo stato)
2	Progetto "Inglese nella scuola dell'infanzia"	Uso della lingua inglese come mezzo di comunicazione	Entro giugno 2023	n. 30 ore (costo orario € 35,00 lordo dipendente- tot. € 1.050,00 lordo dipendente- € 1.393,35 lordo stato)

ART. 2 –FINALITÀ

Il progetto intende:

- ✓ arricchire il bagaglio culturale del bambino, ampliare gli orizzonti e favorire in lui una maggiore apertura che gli permetterà di comunicare agli altri ciò che pensa e sente in lingua inglese;
- ✓ favorire ampie opportunità strumentali in diverse situazioni di carattere pratico (parlare con stranieri in Italia, servirsene per viaggiare all'estero, ...)
- ✓ favorire un atteggiamento positivo nell'apprendimento della lingua straniera;
- ✓ rendere consapevoli che la lingua inglese è un ulteriore strumento di comunicazione;
- ✓ fare acquisire abilità linguistiche per la comprensione della lingua orale in forma elementare.

ART. 3 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano nella programmazione delle attività previste dal progetto, che saranno svolte nelle classi quarte e quinte a tempo pieno della scuola primaria.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti e il personale interno, i docenti e il personale di altre Istituzioni scolastiche, liberi professionisti con le caratteristiche previste dagli articoli 5 e 6 del presente Avviso. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'esperto deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 di cui in premessa possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i nati sino all'anno 1985)
- non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego;
- conoscenza della lingua italiana
- possesso del titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere l'incarico (Laurea in lingue e letterature straniere).

ART. 5- MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato A. All'istanza devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae, in formato europeo;
- allegato B: autocertificazione ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000;
- informativa privacy e autorizzazione al trattamento di dati.

La documentazione suddetta dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:

pzic83800n@pec.istruzione.it

pzic83800n@istruzione.it

Nell'oggetto dovrà essere indicato il proprio nome e cognome seguito dalla dicitura:

“DOMANDA DI SELEZIONE ESPERTO LINGUA INGLESE A.S. 2022-2023”.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13:00 del giorno 11 marzo 2023.**

Nell'allegato B dovranno essere indicate le pagine del curriculum vitae dove sono riportati i titoli di riferimento.

ART. 6 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CAUSE DI ESCLUSIONE

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica; sarà data priorità al personale interno della scuola e in subordine al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, qualora in possesso dei titoli richiesti. Le domande saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

Titoli di accesso: laurea in lingue e letterature straniere (Inglese) (le valutazioni, comunque definite, saranno riparametrate in centodecimi)	voto fino a 100: punti 5; voto da 101 a 107: punti 6; voto da 108 al 110: punti 8; voto 110 e lode: punti 10
Certificazione di lingua inglese livello C2	5 punti
Possesso di certificazioni attestanti competenze nell'insegnamento della lingua inglese ai bambini	2 punti max n°2 certificazioni
Esperienza di insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria e	2 punti max 3 annualità

dell'infanzia (indicare durata espressa degli incarichi in aa.ss.)	
--	--

A parità di punteggio si darà precedenza a chi ha già svolto positivamente presso questo Istituto attività d'insegnamento della lingua inglese o, in assenza, al candidato più giovane.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Saranno escluse le domande incomplete, prive di firma e/o degli allegati richiesti, pervenute oltre i termini stabiliti dal presente Avviso o presentate in modalità difforme da quanto qui previsto.

ART. 7 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature valide da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche.

2. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature valide da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidati esterni al comparto scuola, liberi professionisti, associazioni, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza nella conduzione di sportelli psicologici nelle scuole. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato più giovane.

ART. 8 – IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

A seguito dell'individuazione dell'esperto, il Dirigente Scolastico procederà alla stipula di un contratto di prestazione professionale.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo stabilito è di 35,00, comprensivo degli oneri di legge e delle spese, a carico del dipendente e dell'Istituto, per un massimo di **40 ore di intervento nella scuola primaria**, pari ad euro **1.400,00** lordo dipendente, equivalenti ad **€ 1.857,80** lordo stato, e di 30 ore di attività nella scuola dell'infanzia, pari ad **€ 1.050,00** lordo dipendente, equivalenti ad **€ 1.393,35** lordo stato.

Le attività avranno **inizio indicativamente nel mese di marzo 2023** (con calendario dettagliato da concordare) e **termineranno entro giugno 2023**. L'erogazione del servizio potrà subire delle variazioni sia nell'ambito del monte ore previsto attualmente per il progetto, sia relativamente al periodo in cui tale servizio sarà effettivamente erogato.

La collaborazione sarà espletata personalmente dall'esperto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze coerenti con le tipologie di attività del presente Avviso.

L'entità massima del compenso è quella sopra specificata. Gli importi lordo stato sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA o ritenuta d'acconto nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera.

Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà in un'unica soluzione al termine delle attività, limitatamente alle prestazioni effettivamente fornite e sarà erogato previa presentazione di:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con il registro delle ore prestate e la descrizione delle attività svolte;
- fattura elettronica (se titolare di partita IVA) intestata a questo Istituto Scolastico, ovvero nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

Le condizioni di svolgimento delle attività verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'interessato. L'esperto svolgerà la propria attività presso la sede della scuola primaria di Viggiano e San Salvatore secondo le necessità, senza la pretesa di nessuna corresponsione economica dall'Istituto a titolo di qualunque tipologia di rimborso spese per viaggio e trasporto.

La prestazione è sospesa durante i periodi di sospensione dell'attività didattica previsti dal calendario scolastico regionale e nazionale o per esigenze dell'Istituto scolastico.

In base al contratto l'esperto gestirà direttamente le proprie attività, assumendosi tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni. L'incaricato rispetterà tutte le norme di sicurezza previste per gli operatori dell'Istituto. L'Esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione o omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta dall'Amministrazione scolastica nel caso in cui vengano meno i presupposti della prestazione (assegnazioni di risorse inferiori, inosservanza degli obblighi contrattuali), senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievoli per la prosecuzione o la conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento della graduatoria.

L'esperto, su richiesta della scuola, dovrà partecipare a titolo gratuito ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;

Nel caso in cui l'aspirante sia dipendente di una P.A., dovrà essere autorizzato dalla stessa e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La scuola si riserva di prorogare l'incarico in caso di ulteriori assegnazioni di fondi.

Art. 9 DECADENZA

Il candidato selezionato che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscriva il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Qualsiasi controversia avente ad oggetto la stipula, l'esecuzione, l'interpretazione del contratto stipulato all'esito della procedura sarà sottoposta alla Autorità Giudiziaria Ordinaria, Foro di Potenza.

ART. 10 – AVVERTENZE

La scuola si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di ammissione nessuna delle domande pervenute sotto il profilo delle competenze e dei requisiti di partecipazione.

ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è nominato Responsabile del Procedimento la prof.ssa Serafina Rotondaro, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le sole finalità indicate nel presente Avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Serafina Rotondaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse